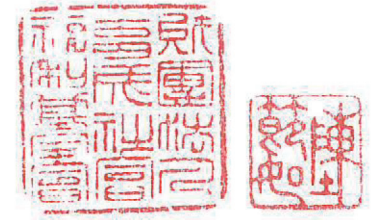


財團法人育成社會福利基金會
110年度工作報告

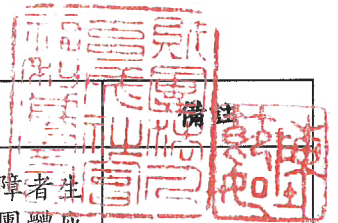


列印人：何曉菁 列印時間：111/03/31 16:38:28

一、依據：依據捐助章程所定目的事業之條文及第九屆第十三次董事會議之決議辦理

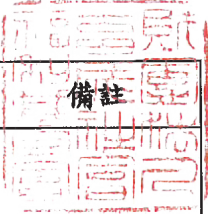
二、執行狀況及成果：

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
推動各項身心障礙者福利服務相關權益維護	1,716,398	1,594,021	<p>1. 透過多元管道參與推動身心障礙者早期療育、特殊教育、職業重建、居住服務、社區照顧服務、機構服務等相關權益維護事務。</p> <p>2. 接受教育部補助辦理非營利幼兒園早期介入專業輔導服務方案試辦計畫（桃園區至110年7月）。</p> <p>3. 爭取政府委託服務或辦理創新方案。</p>	<p>1-1. 透過參與下述會議推展身心障礙者相關權益維護： 勞動力發展署「身障者職業重建服務專業人員資格審查、教育訓練時數抵免、認定作業」審查會、地方政府身障者就業促進考核業務就業評鑑共識會議、庇護性就業相關議題研商；衛生福利部社會及家庭署辦理公益勸募條例修法規劃研究案、身障機構設置標準與人員配置修正會議、身權法修法會議；台灣社會福利總盟辦理身障機構轉型與品質提升計畫、日照中心訪視及身障資源布建討論、機構設標共識會議、社福採購契約範本修訂會議、社福委託案智慧財產權焦點座談會；北市社會福利聯盟辦理社福採購契約範本修訂會議；北市智障者家長協會權益保障委員會、兒發評估中心實地訪評家長代表培訓及共識會議、公益自律聯盟辦理捐款人個資外</p>	經費達成率 92.87%

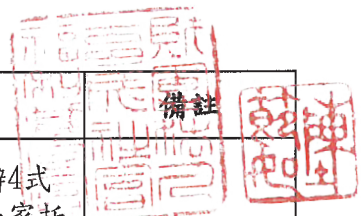


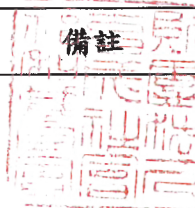

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	
				洩事件會議、臺北市身障者生活調查、政策建議焦點團體座談會、社福及就業促進委員會會議等共計40場次。 1-2. 主持或出席所屬單位專業服務、權益維護及專業訓練等共計130場次。 2. 110年7月完成非營利幼兒園專業服務計畫，並於11月開始籌設早療服務據點計畫。 3. 新投標／續約單位：城中、愛育、士林北投早資中心、台北就業服務中心、慈惠、集賢、慈育、林口社區式日間照顧、復康、桃園正向行為輔導計畫、廣愛家園、瑞光等。	
會計與出納作業	4,008,418	4,046,806	傳票整理登帳、稅務處理、薪津計算、核銷等。	完成每個月傳票整理登帳、稅務處理、薪津計算、核銷等。	經費達成率 100.95%
人事、會務工作執行、總務與人力資源管理	2,670,043	1,980,214	1. 主責辦理秘書處相關管理會議幕僚工作～主管會議、秘書處行政會議、事業部會議。 2. 行政相關事項處理：公文收發與電子檔彙整、總機服務、會訊和年刊編輯。 3. 軟硬體電腦用品借用管理。 4. 公關系統資料建檔、編輯。 5. 支援活動或處理其他交辦事項。 6. 人員訓用管考管理。 7. 辦理採購物資管理等事項。	1. 擔任會議幕僚及出席主管會議10次、事業部會議5次並完成議程與紀錄撰寫。 2. 辦理新進人員教育訓練共辦理2場次(66人)。 3. 辦理性騷擾及防治宣導課程實體課程3堂。 4. 至各中心進行財產及物品之盤點共25家、處理財產或物品損壞之修繕、報廢或請購採買等相關事宜及處理物資分配、開立捐物收據等。 5. 例行相關用品借用管理及關	經費達成率 74.16% 因受疫情影響 減少業務支出

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				關系統資料建檔等。 6. 會訊編輯會議4次及1次年度成果報告會訊內容會議，結合會訊，調整為較易閱讀且用圖表方式呈現。	
職業安全衛生管理 專案	685,734	216,147	1. 召開職業安全衛生管理會議。 2. 員工健檢資料管理。 3. 對各單位職業安全衛生相關執行業務之督導。	1. 本年度召開1次職安衛生管理會議。 2. 每年1次健檢並妥善做好資料管理。 3-1. 檢視各單位作業環境之危害評估風險與單位主管進行討論及改善追蹤，共計11個單位，訪視13次。 3-2. 編輯職業安全衛生相關計畫，並提案通過職業安全衛生委員會：(1) 職業安全衛生委員會管理辦法工作指導書、(2) 風險辨識、評估及管制作業程序書、(3) 職業安全衛生矯正與預防處理作業程序書、(4) 員工意外事故通報及處置工作指導書、(5) 執行職務遭受不法侵害預防計畫、(6) 異常工作負荷促發疾病預防計畫、(7) 職場母性健康保護計畫、(8) 職業安全衛生工作守則、(9) 嚴重特殊傳染性肺炎感染預防計畫、(10) 人因性危害預防計畫、(11) 工作者健康檢查管理作業程序書、(12) 職業安全衛生作業標準工作指導書、	經費達成率 31.52% 尚未聘到職安人員



工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			<p>、家庭及園所專業諮詢和支持服務。</p> <p>3. 執行教育部補助辦理非營利幼兒園早期介入專業輔導服務方案試辦計畫（桃園區至110年7月）。</p>	<p>1-5. 與12個社區資源合辦4式22場次活動，另與北投居家托育中心及芝山里辦公室合辦兩場次篩檢與服務宣導；親子館駐點3場次。1-6. 110年開發31個新資源，包含家庭支持、社會支持、個人支持、教育發展、安置照顧、醫療診所等。1-7持續維護社區資源地圖及臉書粉絲專頁。2. 提供8間非營利幼兒園（新月、重慶、葫蘆、中正、鷺江、福營、三多、大觀）專業輔導支持，1-5月15日提供107名幼兒，120人次服務。</p> <p>3-1. 完成4場次專業研習（4月17日兩場次、6月28日兩場次線上），參與者前兩場共計40人，後兩場共有75人參與。</p> <p>3-2. 提升6個非營利幼兒園教保服務人員等對特殊需求幼兒（含疑似）及其家長家屬之支持技巧。</p> <p>3-3. 提供6個幼兒園89位幼兒專業諮詢、79位幼兒相關評估（語言、職能、物理及心理）協助30名特殊需求幼兒（含疑似）順利融合幼兒園融合環境，共計服務1350.5小時。</p> <p>3-4. 辦理顧問及方案會議共計7場次。</p>	
職業重建相關服務	24,848,222	23,764,673	1. 承辦新北市三重區職業重建服務中心，辦理個案管理服務、職業輔導評量、支持性就業	1-1. 提供年滿16-65歲有就業意願之身心障礙者就業服務，媒合成功66人。1-2. 已於一	經費達成率95.63%





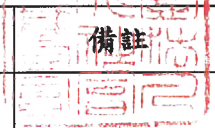

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				11次、非營利專案會議3次／顧問會議6次。 3-4. 早資個案研討4次、早資聯繫會報2場次。 3-5. 出席個案研討會3次、服務協調會4次。	 
專業團隊服務	4,013,726	2,786,797	1. 評估各單位服務使用者，並提供後續處遇建議。 2. 提供工作人員專業意見，做為發展個別化服務計劃的參考。 3. 因應庇護員工老化狀況，開始建立庇護員工體適能資料。 4. 接受桃園市政府委託辦理正向行為支持計畫：依服務對象需求及特性，結合專業資源，以跨專業團隊模式提供個別化、整合性支持／輔導輔導服務。	1. 新生評估、會議：131人次／年，協助新生建立能力起點並提供後續建議。 2. 提供工作人員專業意見作為發展個別化服務計畫參考： (1) 健康服務：5694人次／年，協助提升各中心健康管理知能及服務使用者有效健康維護 (2) 療育及諮詢服務：1284人次／年，提供服務使用者合宜的療育／復健服務及專業諮詢 (3) 心理諮詢：94人次／年，提供適切的心理諮詢，協助服務使用者穩定身心 (4) 年度員工健康檢查865人 (5) 桃園嚴重情緒行為正向支持計畫646人次 3. 完成慈育庇護工場42人之體適能檢測。 4-1. 評估諮詢服務44人、83人次；跨專業團隊服務22人、563人次。 4-2. 辦理6梯次嚴重情緒行為	經費達成率 69.43% 桃園正向行為支持方案受疫情影響減少服務業務支出

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				正向支持培訓課程，共30小時 參與人數81人。	
宣廣服務	5,443,175	10,165,153	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與及辦理多元化宣廣活動／開創多元公益合作模式。 2. 持續加強社會宣導。 3. 強化與公益參與者互動關係以提升既有捐款者持續捐款及增加新加入捐款者。 4. 強化網站、部落格及網路社群經營、網站改版以提升育成品牌能見度及知名度。 5. 製作宣導品。 6. 開發與經營新的捐款模式與管道。 7. 開發各式宣導通路。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理約65場次的宣廣活動。 2. 主協辦約15場活動，各式媒體露出約300次以上。 3. 執行回饋專案2個以上、志工連結全年達100人次以上。 4. 4-12月推出三波網路整合行銷募款活動；全年增加2家以上新網路社群通路（奇摩公益通及冊格子）。 5. 製作6支宣傳影片。 6. 定期出版四期會訊。 7. 開發2款文創商品（口罩及紅包袋）。 8. 開發2種以上新的捐款通路（萊爾富機台捐及美國運通卡紅利捐、中華電信手機捐）。 9. 透過多媒體網路等3-4種廣告型式宣傳。（廣播，公車，計程車插卡，捷運燈箱，電視廣告等） 	<p>經費達成率 186.75%</p> <p>增加募款行銷及業務支出</p>
研究發展專案計畫	4,079,353	3,191,003	<ol style="list-style-type: none"> 1. 身心障礙者權利公約教學指引與易讀教材編製暨推廣計畫～第二年延續計畫。 2. 身心障礙者社區日間作業設施服務專業督導培力計畫。 3. 心智障礙者手足支持之團體發展與議題推廣計畫。 4. 心智障礙者老化服務手冊編輯與出版。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成四項CRPD權益範疇教材，針對自編CRPD教材中「工作與就業權」及「自由表達意見以及近用資訊權」等權利範疇拍攝五支宣導影片；並邀請心智障礙「品管員」進行五場教材品管審查會議，對於教材內容有9成以上品管員表示理解。 	<p>經費達成率 78.22%</p> <p>1.1名研究員 5月離職暫遇 缺不補，節省 人事費支出。 2. 因疫情因素 運動會及研習 課程未執行。</p>

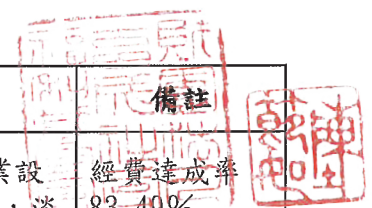


工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			5. 防災多媒體教材編製。 6. ISP操作實務暨危機預防及緊急應變研習課程。	2. 舉理辦三場焦點團體座談，邀集共25個單位參與討論；發放線上問卷，共147家單位回填，回填率65%；並透過上述資訊，製作專業督導名冊，供各縣市政府及服務單位參考使用。 3. 辦理工作坊、講座、線上聊天室等手足支持活動13場次，服務手足達133人次，並辦理手足議題研習課程4場次，培力專業服務人員達263人次，另製作1段手足倡議短片。 4. 完成「安心養老-心智障礙者老化服務手冊」出版，並運用出版社贈送本及依合約預購本數配發會內單位及接受購買。使用說明手冊編製。 5. 編製完成防災多媒體教材使用手冊，經董事長指示保留於會內使用，暫不出版。 6. 原預定辦理ISP進階課程及機構危機預防等專業服務研習課程2場次，因受covid-19疫情影響，暫停辦理。	 
早療及家庭支持服務	11,454,896	10,095,666	1. 依據臺北市政府社會局委託內容提供兒童及其家庭專業及諮詢和支持服務, 建構早療資源網絡等。 2. 提供北市、新北市非營利幼兒園專業輔導方案-早療兒童	1-1. 每月在案服務量平均約839位。1-2. 提供約505人次專業諮詢服務。1-3. 提供11個家庭到宅親職示範服務。1-4. 辦理4式22場次家庭支持服務活動，共計提供408人次服務。	經費達成率 88.13%

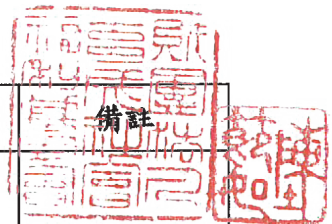
工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				(13) 職業安全衛生管理計畫。 5. 完成職災月報表報備(勞動檢查處)之勞工人數及工時。	 
『愛、關懷與實現 ~【育成友誼社】 心智障礙者當家服 務延續計畫』及社 工督導服務	1,466,687	1,093,050	辦理育成友誼社： 1-1. 專業提昇與投入：包括助理訓練、督導及工作會議。 1-2. 支持服務：辦理智青課程、假日休閒活動及桌遊社團、社員大會等。 1-3. 成長團體：依據不同目標運作2個成長團體。 1-4. 組織運作：工作手冊編訂及推廣、智青交流平台、聯合幹部訓練、持續辦理社團活動及組織工作(社務小組運作、活動小組運作)。 2. 邀請繪圖師參與編撰活動規劃手冊易讀版。持續參與外部易讀文件討論。 3. 社工督導提供社工家庭支持服務及方案指導。	1-1. 專業提昇與投入：包括助理訓練、督導及工作會議，共15場。 1-2. 支持服務：黑皮學堂、假日休閒活動及桌遊社團等，共19場。 1-3. 成長團體：依據不同目標運作2個成長團體，共8場。 1-4. 組織運作：社員大會、社務小組運作、活動小組、參與跨組織活動、易讀審議相關會議，35場。 2. 活動規劃手冊易讀版編訂會議4場。另針對疫情期間提供居家活動、易讀資訊單張共計7篇。 3-1. 因疫情影響，會議及課程主題縮減及調整至111年辦理。實際辦理場次：專業人員聯合工作會議3場、服務單位社工會議6場、小作團督4場。 3-2. 社工督導服務：提供4家全日型照顧機構32次、3家日間機構37次、士林北投早資方案31次、非營利輔導方案12次、社區作業設施與日間照顧服務48次。 3-3. 方案會議：早資專案會議	經費達成率 74.52% 因受疫情影響 活動減少

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
			<p>等完整職業重建服務。</p> <p>2. 自設台北市就業服務中心提供支持性就業及職業重建個案管理服務。</p>	<p>般職場就業之身心障礙者，輔導穩定就業42人；辦理一場穩定就業團體，以及二場主題性講座。1-3. 年滿16-65歲有就業意願之身心障礙者，提供職業輔導評量服務60人／2152.5小時。1-4. 年滿16-65歲有就業意願之身心障礙者，提供職業重建個案管理服務380人1-5. 對新北市各就服站、學校、團體等職業重建相關人員辦理2場宣導會，宣導人數達39人以上。滿意度回饋達98.7%。1-6. 年滿16-65歲有就業意願之身心障礙者，協助做好進入職場前的準備，服務人數至少66人／196人次。1-7. 職場工作遇見困難者，提供職務設再設計服務77件。1-8. 辦理職重人員36小時繼續教育課程；就業趨勢講座服務73人次；職場體驗服務18人。2-1. 本年度2名就業服務員預計推介就業成功數達到17名以上。2-2. 本年度2名就業服務員預計穩定就業滿三個月以上人數達到11名以上。2-3. 本年度提供職業重建個案管理服務，新開案服務人數預計達到69人。2-4. 本年度提供職業重建個案管理服務，開案服務人數預計達到124人。</p>	 
社區式照顧服務 -	46,093,789	38,486,693			

工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
社區作業設施服務 -社區式日間照顧服務 -社區居住服務			1. 自設恆德站、蘭興站、承辦台北市政府及新北市政府委託辦理心願工坊、夢想工坊、瑞光工坊、淡水義山、林口社區作業設施等，提供居家生活、作業活動、自我倡導、強化社區生活能力等之相關服務。 2. 開辦新北市政府委託辦理之義山及林口社區式日間照顧、林口社區居住等服務，完成場地修整及開辦，提供居家生活、作業活動、自我倡導、強化社區生活能力等之相關服務。 3. 開辦新北市政府委託辦理之林口社區居住服務，提供日常生活自理支持、健康照顧、人際社交、自我倡議課程等各項單元活動。	1-1. 辦理7處社區日間作業設施服務據點，受疫情影響，淡水義山與林口社宅小作所收案均尚未達滿額；瑞光工坊主要工作內容為室內裝修及設備採購服務尚未開辦。年度共服務108名服務對象。 1-2. 社區日間作業設施服務每週維持20小時作業活動，其餘時間安排居家生活活動、體能休閒活動、社區生活活動與自我倡導活動，以自立生活支持為目標。依服務對象個別化需求提供支持，並依家庭狀況提供家庭所需之支持服務。整體服務滿意度達95%以上。 2-1. 辦理淡水及林口2處社區式日照服務據點，共提供42個名額，共服務23名服務對象。 2-2. 社區式日照服務以生活自理學習、休閒體能活動、外聘方案活動、自我倡導及社區適應等活動。依服務對象個別化需求進行輔導與支持，並依家庭狀況提供家庭所需之支持服務。整體服務滿意度達90%以上。 3-1. 辦理林口社宅1處共4單元、16名住民社區居住服務。因受疫情影響，加上林口地區有住宿需求且符合入住資格者有限，110年共服務6名住民。持續且擴大宣導，期能讓資訊擴	經費達成率 83.49% 新增林口小作與社區居住及林口日間照顧服務，專業人力陸續進用。



工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				及有需求者。 3-2. 社區居住服務依住民需求配置支持人力。內容為支持服務對象規劃家庭生活。	
庇護性就業服務	46,676,718	40,872,963	1. 承辦建忠庇護工場，透過安排洗車工作的進行，主動積極且清楚的指導庇護性就業者，使其了解工作項目及步驟，精進工作技能。 2. 承辦忠孝庇護工場，透過安排餐廳店面工作的進行使庇護性員工了解工作項目及步驟，精進工作技能。	1-1. 每月提供至少19名庇護員工接受庇護性就業服務與家庭支持服務。 1-2. 辦理身心調適活動2次。 1-3. 庇護員工產能核薪評估2次。 2-1. 服務庇護性就業者18名。 2-2. 視庇護員工需求規劃職務再設計2見。 2-3. 完成庇護員工及家長滿意度調查總共36份。	經費達成率 87.56%
復康巴士交通服務	374,893,909	323,698,954	承辦新北市兩個營運區之復康巴士服務，提供身心障礙人士便捷交通安全接送服務。	1. 共承攬539,042趟次交通服務。 2. 服務14,836名身心障礙者與失能長者。	經費達成率 86.34%
事業部-資源回收服務	464,962	508,414	建立基金會注重環保之公益形象及拓展回收管道。	依法規辦理及放置，維持25個。	經費達成率 109.34%
事業部-行銷服務	25,392,869	24,402,673	拓展銷售通路，增加相關收入。	1. 拜訪及開發陌生店家每月10家。 2. 辦理零售通路銷售活動平均每月11場。 3. 向各通路商提報2支新產品。 4. 製作4款節慶宣傳單，發放	經費達成率 96.10%



工作項目	預算經費 (單位：新臺幣元)	執行經費 (單位：新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
				1400份。	
支持服務單位提供 多元化服務	223,167,615	198,193,220	本會接受政府委辦及自辦之城 中、永明、南港、健軍、愛育 、裕民；東明等身心障礙機構 ；集賢、慈育、慈惠等庇護工 場，為服務對象及其家庭提供 如日間照顧、住宿、庇護性就 業等服務。	支持並監督本會辦理之各服務 單位辦理過程中所需之督導與 款項，提供優質服務，並透過 評鑑制度爭取最優成績。	經費達成率 88.81%
合 計	777,076,514	685,096,447			

製表人：

副執行長蔡蕊珍

執行長（或與該等職務相當之人）：

執行長賴光蘭

董事長：

董事長陳節如

